

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ К. НЕЧАЕВОЙ Г. ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Принято педагогическим советом
Протокол от 04.09.2019

Согласовано с родительским комитетом
Протокол от 05.09.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации освоения учащимися общеобразовательных программ
в заочной, очно - заочной формах обучения в муниципальном образовательном
учреждении «Средняя школа № 17 г. Волжского Волгоградской области»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации освоения учащимися общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения (далее – Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 17 г. Волжского Волгоградской области» (далее МОУ СШ № 17).

1.2. Положение разработано на основании:

- закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ, статьи 17 п.2, статьи 28 п.1-3, статьи 30 п.1-4, статьи 34 п.1, статей 44, 63;
- Устава Школы;
- Положением о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ СШ № 17.

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по предметам учебного плана обучающимися самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в МОУ СШ № 17.

1.4. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимися федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.5. МОУ СШ № 17 осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

2. Организация очно-заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) с учетом мнения учащегося.

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения учащегося продолжить обучение в очной форме.

2.3. МОУ СШ № 17 осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора очно-заочной, заочной форм обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении (приложение № 1) указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах МОУ СШ № 17 знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, договором, программами учебных предметов, примерным

перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах оформляется приказом по МОУ СШ № 17.

2.6. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.7. Отношения между МОУ СШ № 17 и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором (приложение № 3), который не может ограничивать права сторон в соответствии с действующим законодательством.

2.8. В договоре указываются:

- образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование, (для очно-заочной формы - перечень предметов);
- формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана МОУ СШ № 17 соответствующего уровня образования;
- сроки выполнения практических и лабораторных работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа;
- сроки сессий и консультативных мероприятий в межсессионный период.

2.9. МОУ СШ № 17 в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.17. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.13. Родители (законные представители) совместно с МОУ СШ № 17 несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.14. МОУ СШ № 17 может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в МОУ СШ № 17 в определённые договором сроки.

2.15. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в МОУ СШ № 17 по очной форме.

2.16. Повторное освоение обучающимися общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

3. Аттестация обучающихся в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. Промежуточная аттестация обучающегося по предметам, изучаемым в заочной форме осуществляется по заявлению обучающегося (образовательная программа среднего общего образования) с согласия родителей (законных представителей), по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся, реализующих программы начального общего, основного общего образования на основании приказа директора МОУ СШ № 17.

3.2. Приказом директора МОУ СШ № 17 устанавливается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в формах письменных

контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др. Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между МОУ СШ № 17 и родителями (законными представителями).

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

3.5. Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

3.6. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.7. Государственная итоговая аттестация выпускников средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512.

Государственная итоговая аттестация выпускников основной школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1513.

4. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по МОУ СШ № 17 о переводе обучающихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.4. Договор об обучении в формах очно-заочной, заочной между МОУ СШ № 17 и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.5. Приказ по МОУ СШ № 17, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.

4.6. Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.

4.7. Приказ по МОУ СШ № 17 об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

4.8. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.

4.9. Протоколы промежуточной аттестации.

4.17. Журнал учета посещения обучающимися лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана, консультации.

Срок действия Положения – до внесения изменений в нормативные документы на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

Директору МОУ СШ № 17
Н.А. Олейниковой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

____.____.____ г., в соответствии с положениями статьи 17 п.2, статьи 28 п.1-3, статьи 30 п.1-4, статьи 34 п.1, статей 44, 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

(Фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме очно-заочного, заочного образования по следующим общеобразовательным предметам учебного плана _____
уровня образования: _____

В управление образования администрации городского округ – город Волжский Волгоградской области _____._____._____ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата

Подпись родителя (законного представителя) (_____)
Расшифровка подписи

Директору МОУ СШ № 17
Н.А. Олейниковой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 17 п.2, статьи 28 п.1-3, статьи 30 п.1-4, статьи 34 п.1, статей 44, 63
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
ПРОШУ:

зачислить моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации
и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими
нормативными правовыми актами в области образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

(_____
Расшифровка подписи

ДОГОВОР

о предоставлении образовательных услуг обучающемуся, получающему образование в очно-заочной, заочной форме

г. Волжский

«___» _____ 20__ г.

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 17 г. Волжского Волгоградской области» (в дальнейшем Школа), в лице директора _____, с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося-экстерна, находящегося на очно-заочной, заочной форме получения образования/самообразовании, именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся-экстерну

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

осваивающему в форме очно-заочного, заочного образования, самообразования программу **начального общего/основного общего/среднего общего** образования (нужное подчеркнуть)

1. Школа обязуется:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1715 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», локальным актом школы оказать обучающемуся следующую образовательную услугу:

- проведение промежуточной аттестации обучающегося согласно утверждённому графику и, в случае её успешного прохождения, перевод учащегося – экстерна в следующий класс (для 1- 8 и 11 классов);
- допуск к государственной итоговой аттестации обучающегося 9 или 11 класса, которая проводится в мае – июне текущего учебного года и, в случае успешного их прохождения – выдача аттестата об основном общем образовании (9 класс) или среднем общем образовании (11 класс), а также аттестата об основном общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении».

2. Представитель обязуется:

2.1. В указанные в графике сроки обеспечить явку обучающегося-экстерна для прохождения:

- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации;

2.2. Подготовить обучающегося-экстерна к аттестации.

3. Ответственность сторон:

3.1. Школа несёт ответственность за:

- организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение соответствующих академических прав обучающегося-экстерна.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- обеспечение получения детьми общего образования;
- качество образования обучающегося;
- подготовку к промежуточной и итоговой аттестации;
- исполнение требований, изложенных в локальном акте школы.

4. Права сторон:

Права сторон соответствуют Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1715 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20____ г. по _____ 20____

5.2. С истечением установленного срока действия настоящий договор прекращается. По соглашению Школы и родителей (законных представителей) обучающегося договор может быть прекращен досрочно либо перезаключён на новый период.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя директора Школы.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

УВЕДОМЛЕНИЕ

ФИО родителя (законного представителя) являющегося родителем (законным представителем)

ФИО ребенка о необходимости соблюдения права его ребенка на получение общего образования.

В связи с заявлением _____, учащегося _____ класса, с целью получения им общего образования в очно-заочной, заочной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного (начального, среднего) общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого Вы проживаете.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного (начального, среднего) общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор МОУ СШ № 17

Н.А. Олейникова

Дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны

(Подпись)

(Расшифровка)

Дата

